Córdoba, ….de ……………. de 2024

|  |
| --- |
| Señor/a Director/a de Seguimiento de Proyectos de Investigación |
|  |

**S / D**

De mi consideración:

Me dirijo a usted a los fines de solicitarle una prórroga de ..….. meses para la ejecución del **PICT……… Nº……….,** denominado *“(Título del proyecto)”*. El presente pedido se fundamenta en: (*mencionar actividades a desarrollar durante los meses solicitados.* *Por ejemplo:* *Puede ser realizar un viaje, alguna publicación por terminar, cumplir con algunos objetivos propuestos, entre otras*)…………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………

Sin otro particular, saludo a Ud. atentamente.

*Firma y aclaración*

**Investigador Responsable**